

<b>ICPrev</b> srl	<b>CO 01_02</b>	Pag. 1/7
<b>CODICE DEONTOLOGICO delle figure professionali certificate ICPrev</b>		Revisione 2 del 08/05/03

*INDICE*

**Art. 1 - Obiettivo**

**Art. 2 - Rapporti con altri professionisti**

**Art. 3 - Obbligo di riservatezza**

**Art. 4 - Incarichi professionali**

**Art. 5 - Incarichi professionali – responsabilità**

**Art. 6 - Benefici personali**

**Art. 7 - Obblighi specifici connessi alla certificazione ICPrev**

**Art. 8 - Compensi Professionali – onorari**

**Art. 9 - Provvedimenti disciplinari**

Firme				
5				
4				
3				
2	08/05/03	Rapporto Sincert 2003UTN082 del 2003-05-07	RSC	AU
1	16/04/03	Rapporto Sincert 2003UTN057 del 2003-03-31	RSC	AU
0	31/01/03	Prima Emissione	RSC	AU
Rev.	Data	Descrizione	Redatto RICCI	Approvato CAPRA

<b>ICPrev</b> srl	<b>CO 01_02</b>	Pag. 2/7
<b>CODICE DEONTOLOGICO delle figure professionali certificate ICPrev</b>		Revisione 2 del 08/05/03

## **Art. 1 – Obiettivo**

- 1.1 Il presente codice definisce i canoni eticamente corretti di approccio ai temi della sicurezza, salute e ambiente e di comportamento nello svolgimento della propria attività professionale, ai quali devono attenersi le figure professionali certificate secondo lo schema ICPrev.**
- 1.2 Rientrano nel campo di validità ed applicazione del presente Codice tutte le persone la cui competenza professionale è certificata secondo gli schemi ICPrev ed iscritte negli appositi registri, che siano state, o che potrebbero essere, formalmente incaricate da un Committente a svolgere un’attività professionale esercitata comunque in via continuativa.**

## **Art. 2 – Rapporti con altri professionisti**

- 2.1 Ogni soggetto certificato deve mantenere sempre, nei confronti degli altri professionisti rapporti di lealtà e collaborazione. Pertanto, egli dovrà astenersi dal ricorrere a mezzi indegni per ottenere incarichi professionali come l'esaltazione delle proprie qualità a denigrazione delle altrui o prospettando vantaggi o assicurazioni esterne al rapporto professionale o su materie al di fuori del proprio ambito professionale specifico.**
- 2.2 Il soggetto certificato dovrà astenersi dall'utilizzare la propria posizione presso Amministrazioni od Enti Pubblici per acquisire incarichi professionali direttamente o per interposta persona.**
- 2.3 Il soggetto certificato non deve sostituirsi forzatamente ai colleghi che abbiano ricevuto incarichi professionali. Qualora egli sia chiamato ad assumere un incarico già affidato palesemente ad altro collega certificato, informerà quest'ultimo con l'accordo del Committente e si scambieranno le opportune informazioni.**
- 2.4 Il soggetto certificato che si attribuisce opera professionale di lavoro compiuto da altri, ovvero che operi in un settore nel quale non è certificato ICPrev, adducendo e palesandone una effettiva certificazione specifica, commette grave mancanza professionale.**

**Art. 3 Obbligo di riservatezza**

- 3.1 Il soggetto certificato è chiamato ad operare garantendo un livello di riserbo più ampio di quello previsto dalle Leggi vigenti e dai Codici, e pertanto deve trattare come riservate le informazioni delle quali venga a conoscenza in ragione dei propri incarichi non destinate alla divulgazione.

**Art. 4 – Incarichi professionali**

- 4.1 Il soggetto certificato che abbia ricevuto o accettato mandati, incarichi o nomine è tenuto ad onorarli con serietà professionale, perseguiendo gli obiettivi assegnati e concordati con il Committente, con impegno, assiduità e nel rispetto dei tempi.

**Art. 5 – Incarichi professionali – responsabilità**

- 5.1 Nell'espletamento della propria attività professionale, il soggetto certificato:
- deve svolgere incarichi professionali inerenti alla propria specifica certificazione;
  - non può decidere autonomamente di farsi sostituire nella gestione complessiva dell'incarico da un terzo. Con riguardo a specifiche attività parziali o specialistiche egli può farsi assistere da aiutanti o da collaboratori che operano sotto le sue direttive e sotto il suo controllo e responsabilità;
  - deve operare con perizia, diligenza e prudenza ed adempiere al suo incarico nel minor tempo compatibile con la natura dell'incarico e con gli altri obblighi derivanti.
- 5.1 Il soggetto certificato deve compiere l'incarico fino a completa esecuzione. Se tuttavia, durante l'espletamento dello stesso, per causa di forza maggiore, non può assolverlo compiutamente, informerà e concorderà con il Committente una soluzione operativa contrattualmente soddisfacente.

**Art. 6 –Benefici personali**

- 6.1 Il soggetto certificato può utilizzare la propria certificazione solo a titolo qualificante e non per ottenere in modo improprio benefici personali indebiti.

**Art. 7 – Obblighi specifici connessi alla certificazione ICPrev****7.1 I soggetti certificati secondo gli schemi ICPrev devono:**

- a) comportarsi in modo scrupolosamente leale ed indipendente da condizionamenti di qualsiasi natura che ne possano influenzare l'operato sia nei confronti del proprio Committente, sia nei confronti di Organizzazioni esterne in rapporto con essi;**
- b) non intrattenere rapporti economici impropri né accettare omaggi di valore o favori di qualsiasi natura da parte di Organizzazioni, fornitori del proprio Committente;**
- c) segnalare, all'atto dell'accettazione dell'incarico professionale o durante il suo svolgimento, qualsiasi relazione o interesse in comune con Organizzazioni esterne che intrattengono rapporti con il proprio Committente, suscettibili di determinare conflitti di interesse;**
- d) rispettare tutti i Regolamenti ICPrev applicabili, segnatamente quello per l'uso del Marchio ICPrev;**
- e) fornire piena collaborazione a qualsiasi inchiesta formale su infrazioni al presente Codice avviata da ICPrev nei loro confronti o per risolvere specifici casi di reclami;**
- f) non effettuare attività promozionali (pubblicità, materiale informativo, ed altro) che possano indurre in errore il Committente circa natura, obiettivi e portata della Certificazione ICPrev o determinare in essi attese non rispondenti al profilo professionale cui la Certificazione stessa è concretamente finalizzata;**
- g) rendere noti ai Datori di lavoro e ai Committenti, in caso di contenzioso, i contenuti del presente Codice Deontologico ed in particolare informarli del loro diritto a presentare reclamo al Servizio ICPrev in ordine alla loro prestazione professionale;**
- h) conservare tutta la documentazione relativa ai reclami presentati contro di loro da parte dei fruitori della prestazione nel periodo di validità della Certificazione e permettere al Servizio ICPrev l'accesso a detta documentazione;**
- i) impegnarsi costantemente nelle attività di aggiornamento professionale proprio e dei propri collaboratori, con un sistematico ricorso agli strumenti disponibili, e segnatamente con la partecipazione a corsi, seminari, programmi di formazione, ecc.**

**Art. 8 – Compensi Professionali – onorari**

- 8.1 L'entità dei compensi per le prestazioni professionali va riferita alle leggi esistenti, ai contratti di lavoro, alle tariffe di mercato. Il soggetto certificato proporziona i suoi onorari alle difficoltà operative, alla complessità delle attività ed al livello di responsabilità assunto ed egli compie il suo incarico con il minimo delle spese ed esborsi;
- 8.2 Il soggetto certificato che rimunera un collaboratore espone tra gli esborsi gli onorari loro spettanti.

**Art. 9 – Provvedimenti disciplinari**

- 9.1 Nei casi di violazione delle regole o condizioni cui è subordinata la certificazione, oltre che delle statuzioni di cui al presente codice, l'organo terzo come identificato dal Comitato di Certificazione di ICPrev avvia un procedimento istruttorio su segnalazione motivata per iscritto da almeno due soggetti certificati, ovvero con una procedura d'ufficio su esposto motivato.
- 9.2 L'organo terzo come sopra identificato, sentiti gli interessati, propone al Servizio di Certificazione di ICPrev in caso di comprovata violazione, una sanzione disciplinare che può consistere in:
  - Avvertimento;
  - Censura;
  - Sospensione della certificazione;
  - Revoca della certificazione;
  - 9.2.1 **Avvertimento:** consiste nel richiamare il soggetto certificato sulla mancanza commessa e nell'esortarlo a non ricadervi, tramite lettera ICPrev.
  - 9.2.2 **Censura:** dichiarazione formale della mancanza commessa e del biasimo in corso.
  - 9.2.3 **Sospensione della certificazione:** La sospensione della Certificazione è prevista al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni:
    - a) violazione del presente Codice e uso improprio del marchio e/o della Certificazione ICPrev;
    - b) mancata richiesta da parte del soggetto certificato del rinnovo del Certificato, scaduto da oltre 3 mesi;

**CODICE DEONTOLOGICO  
delle figure professionali certificate ICPrev**Revisione 2  
del 08/05/03

- c) mancato pagamento della quota d'iscrizione al Registro entro 90 giorni dall'avviso di ricevimento della relativa richiesta;
- d) mancata sottoscrizione dal parte del soggetto certificato di documenti previsti nel presente Regolamento, entro 60 gg. dall'avviso di ricevimento della relativa richiesta;
- e) richiesta volontaria dello stesso soggetto certificato.

La sospensione della certificazione avviene anche nei casi che comportano un'oggettiva impossibilità ad adempiere all'incarico:

- interdizione dai pubblici uffici fino a tre anni;
- emissione di mandato o ordine di cattura.

**9.2.4 Revoca della certificazione:** è deliberata dall'organo terzo come sopra identificato, dopo aver sentito il soggetto certificato, a causa del mancato adempimento delle norme deontologiche.

La revoca della Certificazione è prevista al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni, accertate nell'arco di 36 mesi:

- a) avere dato luogo a più di una giustificata contestazione da parte del Servizio ICPrev, o più di un giustificato reclamo da parte delle aziende/enti in cui è stata prestata l'attività professionale;
- b) la mancata definizione ed attuazione di azioni correttive in seguito ai reclami;
- c) mancato rispetto dei requisiti previsti per il mantenimento e il rinnovo della Certificazione, ivi compreso il pagamento delle quote di iscrizione o di mantenimento;
- d) ogni altra carenza che derivi dal mancato rispetto di quanto formalmente accettato dal Candidato all'atto della Certificazione (rispetto del Codice Deontologico e dell'uso del Marchio ICPrev). In tali motivi di contestazione, ricadono anche eventuali azioni che possano influenzare in maniera negativa o ledere l'immagine di ICPrev;
- e) la volontaria rinuncia, da parte della persona certificata, fatta pervenire almeno 3 mesi prima della scadenza.

Le decisioni di ICPrev sono vincolanti ed inappellabili.

<b>ICPrev</b> srl	<b>CO 01_02</b>	Pag. 7/7
	<b>CODICE DEONTOLOGICO delle figure professionali certificate ICPrev</b>	Revisione 2 del 08/05/03

*Il sottoscritto.....*

*Dichiara di accettare senza condizioni, il documento ICPrev/CO1-02, Codice Deontologico delle figure certificate ICPrev - revisione del 08/05/03.*

*Data*

*Firma*

*Questa dichiarazione debitamente datata e firmata deve essere restituita al Servizio ICPrev*